

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
7.3.2014

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Tampereen kaupungin kulttuuripalvelut
	Osoite Puutarhakatu 11, 3. kerros, PL 487, 33101 Tampere
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. (03) 5656 6137, kulttuuri@tampere.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Marianna Lehtinen
	Osoite Puutarhakatu 11, 3. kerros, PL 487, 33101 Tampere
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. 040-801 6868, marianna.lehtinen@tampere.fi
3 Rekisterin nimi	Pirkanmaan lastenkulttuuripankkiin rekisteröityneiden palveluntarjoajien rekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin käyttötarkoitus on Pirkanmaan lastenkulttuuripankki -sivuston toiminnan turvaaminen, mahdollisuus pitää yhteyttä käyttäjiin ja pyytää tarvittaessa lisätietoja sivustolla jaetusta materiaalista.
5 Rekisterin tietosisältö	Käyttäjärekisteriin tallennetaan rekisteröitymisen yhteydessä seuraavia rekisteröityjä koskevia henkilötietoja: nimi, käyttäjätunnus, sähköpostiosoite, y-tunnus, puhelinnumero, postiosoite, palvelun kuvaus sekä toimijan www-sivu. Rekisteröitymisen jälkeen tallennetaan muut käyttäjän vapaaehtoisesti antamat tarkemmat tiedot itsestään ja tarjoamastaan palvelusta.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Rekisteriin talletettavat tiedot saadaan rekisteröityjältä itseltään.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti. Kaikki rekisteröityjien antamat tiedot ovat julkisesti palvelun verkkosivuilla nähtävillä ja tästä käyttäjiä informoidaan tietoja kysyttäessä. Poikkeuksena ovat käyttäjätunnus ja salasana, jotka eivät ole julkisesta tietoa. Lisäksi käyttäjä voi itse valita, onko postiosoite julkisesti näytettävä tieto. Postitoimipaikka on joka tapauksessa julkinen.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan taloualueen ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Mahdolliset paperitilastot/tilastot eri palveluista ja niiden tarjoajista. Arkistot ja yksiköt sijaitsevat lukittujen ovien takana.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p>
10 Tarkastusoikeus	<p>Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Palveluun rekisteröitynyt käyttäjä voi itse milloin tahansa käydä korjaamassa antamia tietoja kirjautumalla palveluun sisään.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p>
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Henkilötietoja ei käytetä tai luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkinatutkimusta tai henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten.</p>